**外地调入确认材料**

**外地调入资格确认需要报送材料包括：**

1、《外地调入人员专业技术职务（资格）确认登记表》（见附件），一式两份；

2、资格证书原件及当年的公布文件；

3、《专业技术职务评审表》原件及复印件；

4、毕业证原件及学信网查询《教育部学历证书电子注册备案表》一份；

办理地点：邹平市财税劳动大厦1002室，联系电话：4269105

附件: 《外地调入人员专业技术职务（资格）确认登记表》